

### DEMANDE D'AIDE À COMPLÉTER PAR L'APPRENTI

Civilité\* :  Mme ou  M.

Nom de naissance\* : \_\_\_\_\_ Nom d'usage : \_\_\_\_\_

Prénom\* : \_\_\_\_\_ Né(e) le\* :  à\* : \_\_\_\_\_

Département de naissance : \_\_\_\_\_ Pays\* : \_\_\_\_\_

Adresse :

Numéro : \_\_\_\_\_ Libellé de la voie\* : \_\_\_\_\_

Complément d'adresse : \_\_\_\_\_

Code postal\* :  Ville\* : \_\_\_\_\_ Pays\* : \_\_\_\_\_

Je demande le versement de l'aide sur mes coordonnées de paiement jointes à la présente demande.

J'autorise mon centre de formation à verser l'aide directement à mon école de conduite.

J'atteste ne pas avoir déjà bénéficié par ailleurs de l'aide au financement du permis de conduire pour les apprentis.

Fait à : \_\_\_\_\_

Date de la demande\* :

*Signature de l'apprenti\** :

### CADRE À COMPLÉTER PAR LE CENTRE DE FORMATION D'APPRENTIS (CFA)

N° du contrat d'apprentissage\* :

Dénomination du CFA\* : \_\_\_\_\_

N° SIRET\* :

Date de versement de l'aide par le CFA\* :

Le CFA atteste que l'apprenti remplit les conditions d'éligibilité de l'aide au financement du permis de conduire et qu'il a procédé au versement forfaitaire de l'aide de 500 € à ce dernier ou à son école de conduite.

Fait à : \_\_\_\_\_ le\* :

*Signature et cachet du comptable,  
ou de l'expert-comptable, du CFA\**

*Signature et cachet du représentant du CFA habilité à signer\**

\* = champ obligatoire : en l'absence de ces informations, votre demande ne pourra être traitée

## NOTICE

### À DESTINATION DE L'APPRENTI DEMANDANT LE BÉNÉFICIAIRE DE L'AIDE AU FINANCEMENT DU PERMIS DE CONDUIRE

Ce formulaire permet à l'apprenti remplissant les conditions prévues au décret n° 2019-1 du 3 janvier 2019 de bénéficier d'une aide financière forfaitaire de 500€ pour la préparation du permis B.

#### CONDITIONS POUR DEMANDER L'AIDE AU PERMIS DE CONDUIRE

Pour avoir droit à l'aide au permis de conduire, l'apprenti doit remplir toutes ces conditions :

- 1) Avoir au moins 18 ans.
- 2) Être apprenti (le CFA attestera que le contrat d'apprentissage est en cours d'exécution).
- 3) Être engagé dans une préparation au permis de conduire.
- 4) Ne pas avoir déjà bénéficié de cette aide par ailleurs.

#### COMPOSITION DU DOSSIER À REMPLIR PAR L'APPRENTI ET À TRANSMETTRE AU CFA

- Un formulaire de demande d'aide rempli (seulement pour la partie « demande d'aide à compléter par l'apprenti », imprimé et signé par l'apprenti.
- Une copie recto verso de la pièce d'identité de l'apprenti en cours de validité (carte nationale d'identité ou passeport ou titre de séjour).
- Le devis ou la facture de l'école de conduite, datant de moins de 12 mois par rapport au jour de la demande d'aide, et précisant qu'il/elle concerne la préparation du permis B.
- Un relevé d'identité bancaire (RIB/IBAN) de l'apprenti s'il demande le versement de l'aide sur son compte. Si l'apprenti demande le versement de l'aide à son école de conduite, le CFA effectue le paiement à cette dernière par le moyen de son choix.

Lorsque le dossier est complet, il doit être transmis au CFA afin qu'il puisse en vérifier la complétude et l'éligibilité.

#### MENTION D'INFORMATION SUR LES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

Le CFA et l'ASP procèdent à un traitement des données à caractère personnel aux seules fins de l'attribution, du versement de l'aide et de la gestion des réclamations et des recours, sur le fondement de l'article 6. § 1 alinéa c du Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (RGPD).

Les personnels autorisés du CFA et de l'ASP sont destinataires des Données à Caractère Personnel.

Les informations mentionnées dans le dossier de demande d'aide sont transmises au Ministère du travail et aux personnels autorisés de France compétences dans un format anonymisé et par des moyens sécurisés afin d'assurer le pilotage, l'évaluation de l'aide et à des fins statistiques.

Le CFA et l'ASP, responsables de traitement, peuvent avoir recours à des sous-traitants pour le traitement de tout ou partie des Données à Caractère Personnel dans la limite nécessaire à l'accomplissement de leurs prestations.

Les données à caractère personnel sont stockées sur le territoire français et ne font pas l'objet d'un transfert hors de l'Union Européenne. Le CFA et l'ASP peuvent être amenés à transmettre les Données à Caractère Personnel de la personne concernée sans son accord préalable afin de se conformer à une exigence légale. A ce titre, la personne concernée accepte que le CFA et l'ASP puissent transmettre des Données à Caractère Personnel si ces derniers doivent se conformer à une assignation judiciaire, un mandat, jugement ou ordonnance, ou à une autorité compétente dans le cadre d'une mission d'enquête particulière et notamment pour la défense de leurs droits.

Les Données à Caractère Personnel sont conservées par le CFA et l'ASP dans un environnement sécurisé pendant la durée nécessaire à la réalisation des finalités pour lesquelles elles ont été collectées. Cette durée ne pourra pas excéder dix (10) ans.

Conformément au RGPD et à la loi n°78-du 6 janvier 1978 (loi informatique et libertés), telle que modifiée par la loi n°2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles, la personne dispose d'un droit d'accès et de rectification des données la concernant, ainsi que le droit de définir des directives post-mortem relatives à leur communication. La personne concernée dispose d'un droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL).

La personne concernée peut exercer ces droits, en s'adressant :

- à son CFA ou
- au Délégué à la protection des données de l'ASP :
  - par courrier à : Agence de services et de paiement - Direction générale / MGSSI –  
Délégué à la protection des données - 2, rue du Maupas - 87040 Limoges Cedex 01
  - par courriel à [protectiondesdonnees@asp-public.fr](mailto:protectiondesdonnees@asp-public.fr)

Afin de pouvoir traiter les demandes d'exercice de droits, celles-ci doivent être signées et les personnes doivent justifier de leur identité par tout moyen. En cas de doute raisonnable quant à leur identité, le CFA ou l'ASP peuvent exiger des informations supplémentaires et nécessaires, y compris, lorsque la situation l'exige, la photocopie d'un titre d'identité portant la signature de la personne concernée.